

	Förderverein	
	Antrag auf Projekt- und Veranstaltungsförderung	
		Seite 1 von 1

Schuljahr: _____

Projekt / Veranstaltung: _____

Antragsteller: _____

Folgende Daten sind erforderlich:

Leistungen	Begründung	Gesamtbetrag in €

Die Beantragung ist durch eine detaillierte Kostenschätzung oder ein Angebot (bei Sachkosten) zu belegen.

Erst nach der schriftlichen Genehmigung durch den Vorstand ist die Übernahme der Kosten durch den Förderverein verbindlich.

Auszahlung per Überweisung an:

Vor- und Nachname/ Firma:

Kontodaten:

Kreditinstitut:

IBAN-Nummer:

Kontoinhaber:

Datum

Name des Antragstellers

Unterschrift Antragsteller

Alle gewährten Kostenübernahmen sind durch rechtsgültige Quittungen oder Rechnungen durch den Antragsteller zu belegen.

Die Abrechnung von Vorauszahlungen erfolgt durch detaillierte Auflistungen der Verwendung und deren Dokumentation ebenfalls mittels rechtsgültiger Quittungen oder Rechnungen.

Genehmigt durch:

Datum

Vorstand-Mitglied

Vorstand-Mitglied

Vorstand-Mitglied